

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР возмездного оказания услуг

г. Минск

«28» июля 2025 года

Общество с ограниченной ответственностью «Образовательный центр программирования и высоких технологий», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Семашко Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и лицо, присоединившееся к настоящему договору, именуемое в дальнейшем «Заказчик», руководствуясь ст. 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь, заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Общие условия

1.1. Договор является публичным договором, в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц, обратившихся за оказанием услуг.

1.2. Договор заключается в соответствии со ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь путем присоединения. Присоединение Заказчика к Договору осуществляется путем оплаты стоимости услуг Исполнителя в соответствии с условиями Договора. Заключение Договора производится путем принятия (акцепта) условий Договора Заказчиком в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

1.3. В соответствии со ст. 400 Гражданского кодекса Республики Беларусь Договор может быть заключен в пользу третьего лица. В случае, если Договор заключен с Исполнителем физическим или юридическим лицом в пользу третьего лица - Заказчика (физического лица, достигшего 18 лет), тогда такое физическое или юридическое лицо является Плательщиком по Договору.

Для оказания Услуг по Договору лицу, не достигшему 18 лет, Договор заключается Исполнителем с его законным представителем - Заказчиком. При этом, действие пунктов Договора, касающихся выполнения тестов и заданий, правил поведения Заказчика при оказании Исполнителем Услуг и на территории Исполнителя, распространяется на лицо, не достигшее 18 лет. В случае, если Договор заключен с Исполнителем юридическим лицом в пользу физического лица, не достигшего 18 лет, с согласия его законного представителя - Заказчика, тогда такое юридическое лицо является Плательщиком по Договору.

1.4. Текст Договора размещается Исполнителем в сети Интернет на сайтах Исполнителя по адресам: <https://it-academy.by/>, <https://iteen.by/> (далее - сайты Исполнителя).

1.5. Условия Договора и иные условия оказания Услуг, размещенные на сайтах Исполнителя, в любой момент могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, с обеспечением при этом публикации измененных условий на сайтах Исполнителя. Изменения вступают в силу с момента их опубликования. Заказчик и Исполнитель безоговорочно соглашаются с тем, что молчание Заказчика (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора либо о несогласии с отдельными положениями Договора) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (п. 3 ст. 159 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

1.6. В соответствии с п. 3 ст. 404 Гражданского кодекса Республики Беларусь Договор считается заключенным в письменной форме.

2. Предмет договора

2.1. Предметом Договора является оказание Исполнителем платных консультационных услуг по профориентации и психологической готовности к осознанному выбору сферы деятельности, соответствующей личным особенностям, интересам, навыкам и возможностям Заказчика (далее - Услуги). Наименование Услуг, порядок оказания Услуг, срок оказания Услуг, стоимость Услуг размещены на сайтах Исполнителя. Иные условия оказания Услуг (место оказания Услуг, инструкции по оплате Услуг и др.) согласуются с Заказчиком дополнительно.

2.2. Услуги по Договору оказываются индивидуально и в группах.

2.3. Отказ Исполнителя от заключения Договора при наличии возможности оказать Услуги не допускается. Под наличием такой возможности подразумевается комплектация групп (не менее

четыре человек в группе). Неукомплектованность группы является обстоятельством, препятствующим оказанию Услуг.

3. Порядок заключения договора

3.1. Офертой к заключению Договора является размещение Договора на сайтах Исполнителя и направление Заказчику счета на оплату Услуг, подтверждающего готовность Исполнителя заключить Договор. Размещение Договора на сайтах Исполнителя без предоставления счета на оплату Услуг Заказчику не является публичной офертой.

3.2. Ознакомившись с текстом Договора, условиями оказания Услуг на сайтах Исполнителя, Заказчик формирует заявку в электронном виде с использованием формы, размещаемой на сайтах Исполнителя, либо подает заявку в устной форме по указанным на сайтах Исполнителя номерам телефонов.

3.3. На основании полученной заявки Исполнитель направляет Заказчику счет на оплату Услуг на указанный им в заявке адрес электронной почты либо мессенджер.

3.4. Оплата Заказчиком стоимости Услуг в порядке и на условиях, определенных Договором, является фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора (п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь). В случае оплаты Заказчиком Услуг с использованием кредитных средств, предоставленных соответствующим банком, фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является заключение Заказчиком соответствующего договора с банком для оплаты Услуг Исполнителя.

3.5. Возникновение у Исполнителя прав и обязанностей по оказанию Услуг происходит с момента оплаты Услуг Заказчиком в соответствии со счетом на оказание Услуг. В случае неоплаты Заказчиком Услуг в срок, указанный в счете на оплату Услуг, и изменения стоимости Услуг и условий их оплаты, произошедших за время просрочки оплаты Услуг Заказчиком, Исполнитель оставляет за собой право изменения содержания счета на оплату Услуг, в том числе изложенных в нем условий оплаты, путем направления Заказчику повторного счета на оплату Услуг.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. получить Услуги в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. отказаться от Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. указать корректную и достоверную информацию при формировании заявки в электронном виде с использованием формы, размещаемой на сайтах Исполнителя, либо при подаче заявки в устной форме по указанным на сайтах Исполнителя номерам телефонов;

4.2.2. осуществить оплату стоимости Услуг в порядке, установленном в Договоре;

4.2.3. добросовестно относиться к выполнению тестов и заданий, предоставленных Исполнителем в процессе оказания Услуг, а также не допускать просрочек их выполнения. В случае невыполнения данного требования Заказчиком гарантия качества оказания Услуг снимается;

4.2.4. не создавать препятствий процессу оказания Услуг;

4.2.5. сохранять конфиденциальность личной информации других Заказчиков по любым вопросам, которые стали ему известны в ходе оказания Услуг;

4.2.6. бережно относиться к имуществу Исполнителя;

4.2.7. соблюдать требования пожарной безопасности;

4.2.8. самостоятельно и ответственно контролировать своё собственное здоровье и не ставить под угрозу здоровье других Заказчиков;

4.2.9. не являться в место оказания Услуг в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

4.2.10. не осуществлять на территории Исполнителя фото- и видеосъемку без предварительного письменного согласования с Исполнителем;

4.2.11. не приносить на территорию Исполнителя колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества, сжатые и сжиженные газы, легковоспламеняющиеся вещества, ядовитые, окисляющие или корродирующие вещества, запрещенные законом, другие опасные вещества, оружие.

4.2.12. Заказчик/Плательщик подтверждает, что обладает всеми необходимыми полномочиями для заключения Договора, в том числе в случае, если заключает Договор в пользу третьего лица.

4.3. Исполнитель имеет право:

- 4.3.1. самостоятельно определять способы оказания Услуг;
- 4.3.2. изменять стоимость Услуг с размещением актуальной стоимости на сайтах Исполнителя. При этом изменение стоимости Услуг в отношении уже оплаченных Заказчиком Услуг не производится;
- 4.3.3. привлекать к оказанию Услуг третьих лиц без согласования с Заказчиком;
- 4.3.4. не оказывать Услуги в случае их несвоевременной оплаты;
- 4.3.5. оказать Услуги ранее срока, указанного на сайтах Исполнителя;
- 4.3.6. перенести срок оказания Услуг по согласованию с Заказчиком;
- 4.3.7. приостановить оказание Услуг в случае непредоставления или несвоевременного предоставления Заказчиком выполненных тестов и заданий;
- 4.3.8. прекратить оказание Услуг в случае нарушения Заказчиком обязательств по Договору путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора посредством направления уведомления о таком отказе в электронном виде на адрес электронной почты (либо мессенджер) Заказчика. Действие Договора прекращается в день направления Исполнителем соответствующего уведомления или в срок, указанный в уведомлении. При этом произведенная оплата стоимости Услуг Заказчику не возвращается.
- 4.4. Исполнитель обязан:
 - 4.4.1. надлежащим образом оказать Услуги, предусмотренные Договором;
 - 4.4.2. своевременно любым способом информировать Заказчика об изменениях, возникающих в ходе оказания Услуг;
 - 4.4.3. сохранять и обеспечить конфиденциальность личной информации Заказчика.
- 4.5. Плательщик имеет право:
 - 4.5.1. получать от Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг Заказчику. Информация предоставляется в объеме, определяемом Исполнителем.
- 4.6. Плательщик обязан:
 - 4.6.1. осуществлять оплату Услуг в порядке, установленном Договором.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 5.1. Стоимость Услуг определяется на основании прейскуранта отпускных цен Исполнителя и указывается на сайтах Исполнителя, а также доводится до сведения Заказчика в счете на оплату Услуг.
- 5.2. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком/Плательщиком согласно счету, выставленному Исполнителем, на условиях 100% предоплаты стоимости Услуг, если иное не предусмотрено на сайтах Исполнителя.
- 5.3. Оплата Услуг осуществляется путем перечисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Исполнителя способами, поддерживаемыми Исполнителем. При этом Исполнитель вправе самостоятельно определять перечень таких способов, доводя до Заказчика актуальный перечень способов путем его размещения на сайтах Исполнителя, либо информируя Заказчика иным способом.
- 5.4. Плательщики, являющиеся юридическими лицами, осуществляют оплату Услуг посредством безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно данным и реквизитам Исполнителя, указанным в Договоре, и сообщают Исполнителю о переводе денежных средств путем предоставления копии платежного поручения.
- 5.5. Заказчики, являющиеся физическими лицами, осуществляют оплату Услуг посредством безналичного банковского или почтового перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо с использованием системы расчета ЕРИП согласно данным и реквизитам Исполнителя, указанным в Договоре, и сообщают Исполнителю о переводе денежных средств путем предоставления платежного поручения или иного документа, подтверждающего факт оплаты.
- 5.6. Заказчик вправе оплатить Услуги Исполнителя с использованием кредитных средств, которые могут предоставляться Заказчику соответствующим банком (далее - кредит). Заказчик и Исполнитель осознают и соглашаются с тем, что Договор не является договором кредитования, Исполнитель не является кредитором и не несет перед Заказчиком соответствующих обязательств. Заказчик осознает и соглашается с тем, что кредит предоставляется Заказчику на условиях, предусмотренных соответствующим банком. Исполнитель не несет ответственность за условия предоставления банком Заказчику кредита, в том числе за размер и оплату процентов за пользование кредитом, а также за отказ банка в предоставлении кредита. Обязательства перед банком, связанные с предоставлением последним кредита, Заказчик исполняет самостоятельно.

5.7. Услуги по Договору резидентами Республики Беларусь оплачиваются в белорусских рублях. Нерезиденты Республики Беларусь оплачивают Услуги по Договору в валюте, указанной в счете на оплату Услуг.

5.8. Все издержки, связанные с перечислением платежей по Договору на расчетный счет Исполнителя, несет Заказчик/Плательщик.

5.9. Датой оплаты Услуг является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6. Порядок сдачи-приемки услуг

6.1. Оказание Услуг по Договору Плательщикам, являющимся юридическими лицами, подтверждается актом сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт). В случае, если Плательщик является пользователем информационной системы «ЭДиН», аттестованного EDI-провайдера ООО «Электронные документы и накладные», доступ к которой может быть осуществлен Плательщиком и Исполнителем с помощью интернет - ресурса www.edn.by (далее - ИС «ЭДиН»), Исполнитель направляет Плательщику не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем оказания Услуг, Акт в электронном виде, подписанный посредством электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Плательщик обязан подписать Акт посредством ЭЦП в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения. В случае, если Плательщик не является пользователем ИС «ЭДиН», Акт направляется Исполнителем Плательщику в письменном виде на бумажном носителе в 3 (трех) экземплярах в сроки, указанные в настоящем пункте Договора. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта Плательщик обязан подписать Акт и передать 1 (один) экземпляр Акта Исполнителю.

При наличии у Плательщика возражений к оказанным Исполнителем Услугам Плательщик обязан предоставить Исполнителю свои письменные возражения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания оказания Услуг. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Плательщиком в полном объеме, если Плательщик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания оказания Услуг не предъявил в письменном виде претензий Исполнителю.

6.2. Заключение Договора Заказчиком, являющиеся физическими лицами, и Исполнитель установили единоличное составление Исполнителем первичных учетных документов (ПУД) по Услугам по Договору. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме, если Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания оказания Услуг, не предъявил в письменном виде претензий Исполнителю.

7. Ответственность сторон

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и Договором.

7.2. Заказчик несет ответственность за причинение убытков, вреда, в том числе имущественного, Исполнителю и/или другим Заказчикам в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.3. При нарушении Заказчиком срока оплаты Услуг, указанного Исполнителем в счете на оплату Услуг, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,1 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки оплаты.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковое явилось следствием обстоятельств действия непреодолимой силы, а именно: войны, стихийного бедствия, пожаров, наводнений, землетрясений, забастовок, мятежей и других социальных волнений, эпидемии, действий властей, которые могут повлиять на выполнение обязательств по Договору, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля и прогнозирования Сторон.

8.2. Сторона, подвергшаяся обстоятельствам непреодолимой силы, указанным в п. 8.1. Договора, должна в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить другую Сторону в письменной форме. В случае, если обстоятельствам непреодолимой силы подвергся Исполнитель, он уведомляет Заказчика путем размещения данной информации на сайтах Исполнителя.

8.3. Доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы является справка компетентного государственного органа.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

8.5. Сторона, не уведомившая другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, утрачивает право ссылаться на возникновение обстоятельств непреодолимой силы как освобождение от ответственности.

9. Порядок разрешения споров и разногласий

9.1. Исполнитель и Заказчик будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы любые споры и разногласия, возникшие при исполнении Договора, были урегулированы путём переговоров и достижения взаимного согласия.

9.2. При невозможности достижения взаимного согласия путем переговоров любой спор, разногласие, возникающие из Договора или касающиеся его нарушения, подлежат разрешению в судебном порядке с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора. Срок рассмотрения претензии – 10 календарных дней. Судебные споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

10. Срок действия договора

10.1. Договор действует с момента поступления от Заказчика оплаты стоимости Услуг на расчетный счет Исполнителя и до полного исполнения Заказчиком и Исполнителем своих обязательств по Договору.

11. Заключительные положения

11.1. В случае если какое-либо из условий Договора утратит юридическую силу, будет признано незаконным или будет исключено из Договора, это не влечет недействительность остальных условий Договора, которые сохранят юридическую силу и являются обязательными для исполнения.

11.2. Заказчик даёт свое согласие Исполнителю на использование Исполнителем отзывов Заказчика об Исполнителе и оказываемых им Услугах, размещенных Заказчиком в сети Интернет, в том числе оставленных Заказчиком в официальных группах Исполнителя в социальных сетях, без указания полного имени (фамилии, имени и отчества (если таковое имеется)) Заказчика и без использования изображения Заказчика любым способом, включая, но не ограничиваясь, переработку, в том числе сокращение, изменение, не искажающее их смысл, в целях размещения таких отзывов на сайтах Исполнителя, на страницах Исполнителя в социальных сетях, в рекламных и иных материалах Исполнителя, включения в тексты информационных рассылок клиентам Исполнителя. Настоящее согласие действует с даты заключения Договора и может быть отозвано Заказчиком в любой момент путём направления письменного заявления по адресу Исполнителя, указанному в Договоре.

11.3. Вся переписка, извещения и уведомления, полученные на адреса электронной почты, мессенджеры, используемые при заключении и исполнении Договора, считаются доставленными адресату в надлежащей форме.

11.4. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

12. Реквизиты сторон

12.1. Стороны Договора соглашаются считать реквизитами Заказчика/Плательщика информацию, указанную им при оформлении заявки на оказание Услуг любым из способов, предусмотренных п. 3.2. Договора, либо при переписке с Исполнителем в мессенджерах, либо при оплате Услуг.

12.2. Реквизиты Исполнителя:

ООО «Образовательный центр программирования и высоких технологий»

220004, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Раковская, 25/1, пом. 215

УНП 191435318

Р/с ВУ98 РЈСВ 3012 0201 7310 0000 0933 в ОАО «Приорбанк» ЦБУ №115,

г. Минск, ул. В. Хоружей, 31А, БИК РЈСВВУ2Х

Директор

Ю.А.Семашко

